



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД

Процедурата се осъществява с финансовата подкрепа на

Европейския социален фонд

Министерство на труда и социалната политика

“Центрър за интегрирани услуги в община Априлци”

BG05M9OP001-2.002-0198-C001



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
РАЗВИТИЕ НА  
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

УТВЪРДИЛ:  
Д-Р МЛАДЕН ПЕЛОВ  
КМЕТ НА ОБЩИНА АПРИЛЦИ

## КРИТЕРИИ ЗА СОЦИАЛНА ОЦЕНКА НА ПОТРЕБНОСТИТЕ НА КАНДИДАТ- ПОТРЕБИТЕЛИТЕ НА УСЛУГАТА “ЛИЧЕН АСИСТЕНТ”/”ДОМАШЕН ПОМОЩНИК”

Документът съдържа критерии и методи за тяхното прилагане, съобразени с изискванията на BG05M9OP001-2.002 „НЕЗАВИСИМ ЖИВОТ“ Приоритетна ос 2: „Намаляване на бедността и насърчаване на социалното включване“; Инвестиционен приоритет № 3: „Повишаване на достъпа до услуги, които са на достъпна цена, устойчиви и висококачествени, включително здравни и социални услуги от общ интерес“; Специфична цел 1 към ИПЗ: „Подобряване на достъпа на хора с увреждания и хора над 65 г. в невъзможност за самообслужване до услуги за социално включване и здравеопазване“

Подборът на потребителите на услугата „Личен асистент“ и „Домашен помощник“ се извършва след изготвяне на индивидуална оценка на потребностите на кандидат-потребителите от експертен екип на избрания външен изпълнител.

Съобразно оценката на индивидуалните потребности за вида на услугата и нейните времеви характеристики се подбира подходящ личен асистент или домашен помощник.

### Основни положения при изготвяне на социалните оценки:

- Провеждане на интервю с кандидат-потребителите, подали заявление. Интервюто се провежда в обичайното място за живееене.
- Провеждане на интервю с близките на кандидат-потребителите, които се нуждаят от подкрепа.
- Оценка на жилищната среда.
- Оценка на взаимоотношенията с близки и роднини.
- Оценка на социалните контакти.



Процедурата се осъществява с финансовата подкрепа на

Европейския социален фонд

Министерство на труда и социалната политика

“Центрър за интегрирани услуги в община Априлци”

BG05M9OP001-2.002-0198-C001



### **Критерии за изготвяне на социалната оценка на потребностите**

Основните области на индивидуалното оценяване на потребностите на кандидат потребителите са:

1. Здравословното състояние на кандидат потребител;
  - Увреждания и заболявания
  - Личен лекар;
  - Проблеми във функционирането (двигателно, ориентация, психо-социални функции,
  - Отклонения в поведението, които изискват подкрепа
2. Необходимост от медицински манипулации
3. Проблеми в социалното функциониране
4. Проблеми в самообслужването
5. Проблеми в изпълнение на домакински дейности
6. Проблеми в социалните взаимоотношения

Определянето на дейностите за подкрепа и тяхното времево изражение се съобразяват и определят въз основа „Измерител на социалните услуги“ по Национална програма „Асистенти на хора с увреждания“.

При определянето на часовете за подкрепа се отчитат и следните обстоятелства:

- наличие на съжителстващи лица - в тези случаи се приема, че част от комунално-битовите дейности са общи, а не адресирани единствено и само към кандидат-потребителя
  - подкрепа от близки и роднини – изяснява се дали близките и роднините са в в същото жилище, в същото населено място или в друго населено място и каква е тяхната възможност за подкрепа на кандидат-потребителя.

След подбора на потребителите и личните асистенти/домашни помощници се провежда напасваща среща между тях. Срещата протича под формата на събеседване в присъствието на ръководителя и социалния работник на Центъра за интегрирани услуги

При подбора на потребителите се спазва принципът за равнопоставеност между половете.



Процедурата се осъществява с финансовата подкрепа на

Европейския социален фонд

Министерство на труда и социалната политика

“Центрър за интегрирани услуги в община Априлци”

BG05M9OP001-2.002-0198-C001



УТВЪРДИЛ:

Д-Р МЛАДЕН ПЕЛОВ КМЕТ

КМЕТ НА ОБЩИНА АПРИЛЦИ

## ПРОЦЕДУРА ЗА ПОДБОР НА ЛИЦАТА, ПОЛЗВАЩИ УСЛУГАТА „ЛИЧЕН АСИСТЕНТ“/”ДОМАШЕН ПОМОЩНИК“

Документът съдържа процедурата за подбор на лицата ползващи услугата, съобразени с изискванията по схема BG05M9OP001-2.002 „НЕЗАВИСИМ ЖИВОТ“  
Приоритетна ос 2: „Намаляване на бедността и насърчаване на социалното включване“; Инвестиционен приоритет № 3: „Повишаване на достъпа до услуги, които са на достъпна цена, устойчиви и висококачествени, включително здравни и социални услуги от общ интерес“; Специфична цел 1 към ИПЗ: „Подобряване на достъпа на хора с увреждания и хора над 65 г. в невъзможност за самообслужване до услуги за социално включване и здравеопазване“.

### 1 Подбор на потребители:

- Комисията за подбор на потребители на социални услуги класира само тези, които са подали необходимите документи за кандидатстване и са преминали през оценка на потребностите от експертен на избрания външен изпълнител, а именно:

### НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ ЗА ПОЛЗВАНЕ НА УСЛУГАТА „ДОМАШЕН ПОМОЩНИК“

1. Заявление за ползване на услугата от лицето или от негов законен представител;
2. Копие от документ за самоличност и оригинал за справка;
3. Копие от личен амбулаторен картон, при наличие на такъв и оригинал за справка
4. Копие от решение на ЛКК, ТЕЛК, НЕЛК, ако има такова и оригинал за справка;
5. Писмено съгласие за ползване на личните данни на лицето от доставчика на услугата
6. Декларация, че лицето не е сключило договор за предоставяне на собственост срещу задължение за издръжка и/или гледане (може да не е отделен документ, ако това обстоятелство е включено в заявлението за ползване на услугата);
7. Други документи по преценка на доставчика

### НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ ЗА ПОЛЗВАНЕ НА УСЛУГАТА „ЛИЧЕН АСИСТЕНТ“:

1. Заявление за ползване на услугата от лицето или от негов законен представител;



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД

Процедурата се осъществява с финансовата подкрепа на

Европейския социален фонд

Министерство на труда и социалната политика

“Центрър за интегрирани услуги в община Априлци”

BG05M9OP001-2.002-0198-C001



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
РАЗВИТИЕ НА  
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

2. Копие от документ за самоличност и оригинал за справка;
3. Копие от личен амбулаторен картон, при наличие на такъв и оригинал за справка;
4. Копие от решение на ЛКК, ТЕЛК, НЕЛК, ако има такова и оригинал за справка;
5. Писмено съгласие за ползване на личните данни на лицето от доставчика на услугата;
6. Декларация, че лицето не е сключило договор за предоставяне на собственост срещу задължение за издръжка и/или гледане (може да не е отделен документ, ако това обстоятелство е включено в заявлението за ползване на услугата);
7. Други документи по преценка на доставчика

- Кандидатите желаещи да ползват социалните услуги Личен асистент/ Домашен помощник, подават пълен набор документи, съгласно изисквания за оценка на потребностите на кандидати по схема BG05M9OP001-2.002 „НЕЗАВИСИМ ЖИВОТ”
- Подборът се извършва по предварително зададените критерии от избрания външен изпълнител за извършване на социалните оценки по проект BG05M9OP001-2.002-0198-C001 “Центрър за интегрирани услуги в община Априлци”
- При подбора на крайни бенефициенти да се спази условието, услугите „Личен асистент“ и „Домашен помощник“ да бъдат предоставяни във всички населени места от Община Априлци.