

Общински съвет Априлци

Препис извлечение

РЕШЕНИЕ №45 ПРОТОКОЛ №10/19.02.2024г.

Относно: Предложение ДП-22/29.01.2024г. от инж. Тихомир Кукуенски – Кмет на община Априлци относно Приемане на бюджета на Община Априлци за 2024г.

На основание чл. 52, ал. 1 и чл. 21, ал. 1, т. 6, във връзка с чл. 27, ал. 4 и ал. 5 от ЗМСМА, чл. 94, ал. 2 и ал. 3 и чл. 39 от Закона за публичните финанси, във връзка с разпоредбите на ЗДБРБ за 2024 г., (обнародван в ДВ бр.108 от 30.12.2023 г.), ПМС №13/29.01.2024 г. за изпълнение на държавния бюджет на Република България за 2024 г., ПМС №346/05.05.2023 г. за приемане на стандарти за делегираните от държавата дейности с натурални и стойностни показатели през 2024 г., изменено и допълнено с Решение №847/28.11.2023 г. и Наредбата за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години, за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на общинския бюджет на Община Априлци, Общински съвет – гр. Априлци

РЕШИ:

1. ПРЕМА БЮДЖЕТА НА ОБЩИНА АПРИЛЦИ ЗА 2024 година, както следва:

1.1. ПО ПРИХОДИТЕ в размер 14 079 494 лв., съгласно Приложение №1, в т.ч.:

1.1.1. ПРИХОДИ ЗА ДЕЛЕГИРАНИ ОТ ДЪРЖАВАТА ДЕЙНОСТИ 4 844 538 лв.

В това число:

1.1.1.1. Обща субсидия за делегираните от държавата дейности 4 066 622 лв.

1.1.1.2. Преходен остатък от 2023 г. 777 916 лв.

/Съгласно Приложение №4/

1.1.2. ПРИХОДИ ЗА МЕСТНИ ДЕЙНОСТИ И ДОФИНАНСИРАНЕ НА ДЪРЖАВНИ ДЕЙНОСТИ 9 234 956лв.

В това число:

1.1.2.1. Данъчни приходи 459 100 лв.

1.1.2.2. Неданъчни приходи 706 570 лв.

1.1.2.3. Трансфери за местни дейности 346 000 лв.

В това число :

1.1.2.3.1. Обща изравнителна субсидия 263 100 лв.

1.1.2.3.2. Трансфер за зимно поддържане и снегочистване 82 900 лв.

1.1.2.4. Целева субсидия за капиталови разходи в местни дейности 488 100 лв.

1.1.2.5. Трансфери 3 728 лв.

В това число :

- Получени трансфери/преходен остатък / 3 728 лв.

- Временни безлихвени заеми м/у бюдж. и сметки за средства от ЕС - 201 936 лв.

1.1.2.6. Предоставена възмездна финансова помощ (нето) 0 лв.

1.1.2.7. Преходен остатък от 2023 г. 7 397 994 лв.

/Съгласно Приложение №4/

1.2. ПО РАЗХОДИТЕ в размер на 14 079 494 лв., разпределени по функции, групи, дейности и параграфи, съгласно *Приложение № 2*, в т.ч.:

1.2.1. РАЗХОДИ ЗА ДЕЛЕГИРАНИТЕ ОТ ДЪРЖАВАТА ДЕЙНОСТИ 4 844 538 лв.

1.2.2. ЗА ДОПЪЛНИТЕЛНО ФИНАНСИРАНЕ СЪС СОБСТВЕНИ ПРИХОДИ И ОТ ИЗРАВНИТЕЛНАТА СУБСИДИЯ НА ДЕЛЕГИРАНИТЕ ОТ ДЪРЖАВАТА ДЕЙНОСТИ в т.ч. 68 779 лв.

1.2.2.1. за Детски градини 63 779 лв.

1.2.2.2. за Читалища 5 000 лв.

1.2.3. РАЗХОДИ ЗА МЕСТНИТЕ ДЕЙНОСТИ 9 166 177 лв.

2. Приема инвестиционната програма за 2024 г. (Поименен списък по обекти, видове разходи и източници на финансиране) в размер на 9 242 202 лв., съгласно *Приложение №8*.

2.1. Одобрява разпределението на целевата субсидия за капиталови разходи в размер на 488 100 лв., съгласно *Приложение № 8*.

3. Утвърждава разходите за заплати и числеността на персонала в местните дейности през 2024 г., съгласно *Приложения №3*

4. Утвърждава разчет за целеви разходи и субсидии, както следва за:

4.1. Членски внос 6 950 лв.

4.2. Обезщетения и помощи по решение на Общински съвет:

4.2.1. За новородени и други цели 13 000 лв.

4.2.2. За погребения 1000 лв.

4.3. Субсидии за:

4.3.1. Читалища (за 14 субсидирани бройки) 234 416 лв.

4.3.1.1. Подпомагане дейността на читалищата 5 000 лв.

4.3.2. Спортни клубове и мероприятия 3 500 лв.

В това число за :

4.3.2.1. Футболен клуб /деца/ 3 500 лв.

4.3.3. Субсидии и други текущи трансфери за нефинансови предприятия 60 000 лв.

4.4. Упълномощава кмета на общината да определи и договори допълнителни условия по предоставянето и отчитането на целевите средства по т. 4.1. – 4.3.

5. Приема следните лимити за разходи:

5.1. Средствата за социално-битово и културно обслужване на персонала (СБКО) до 3 на сто от утвърдените разходи за основни заплати на лицата назначени по трудови правоотношения, съгласно чл.36, ал.2 от ПМС №13/29.01.2024 г.

5.2.Разходи за представителни цели на Кмета на общината 8 000 лв.

Размерът на средствата за представителни разходи за кметовете в общините не може да бъде по-голям от 3 на сто от общия годишен размер на разходите за издръжка на дейност „Общинска администрация“ съгласно чл. 98, ал. 1 от ЗДБРБ за 2024 г.

5.3. Разходи за представителни цели за общинския съвет 4 000 лв.

Размерът на средствата за представителни разходи за общинските съвети не може да бъде по-голям от 1,5 на сто от общия годишен размер на разходите за издръжка на дейност „Общинска администрация“ съгласно чл. 98, ал. 2 от ЗДБРБ за 2024 г.

6. Определя Второстепенните разпоредители с бюджет:

- СУ “Васил Левски” гр. Априлци

/Приложение № 6/

7. Утвърждава списък на педагогическия персонал и служители на Община Априлци, които имат право на транспортни разноски за пътуване от местоживеенето до местоработата и обратно, съгласно *Приложение № 7*.
8. Приема План-сметка за приходите от такса „Битови отпадъци” и разходите за поддържане на чистотата на територията на Община Априлци за 2024 г., съгласно *Приложение № 5*.
9. Приема размера на просрочените задължения от минали години, които да бъдат разплатени от бюджета за 2024 г. в размер на 0 лв., съгласно *Приложение № 9*.
10. Одобрява максималния размер на дълга, съгласно *Приложение № 13*.
11. Одобрява индикативен годишен разчет за сметките за средства от Европейския съюз, съгласно *Приложения №10.1, 10.2, 10.3, 10.4, 10.5 и Приложения №11.1*
12. Оправомощава кмета да извършва компенсирани промени:
 - 12.1. В частта за делегираните от държавата дейности - между утвърдените показатели за разходите в рамките на една дейност, с изключение на дейностите на делегиран бюджет, при условие че не се нарушават стандартите за делегираните от държавата дейности и няма просрочени задължения в съответната делегирана дейност.
 - 12.2. В частта за местните дейности - между утвърдените разходи в рамките на една дейност или от една дейност в друга, без да изменя общия размер на разходите.
 - 12.3. В разходната част на бюджета за сметка на резерва за непредвидени и/или неотложни разходи.
 - 12.4. Да отразява служебно промените по общинския бюджет с размера на постъпилите и средства от дарения и спонсорство съгласно волята на дарителя.
13. Възлага на кмета:
 - 13.1. Да определи бюджетите на разпоредителите с бюджет от по-ниска степен.
 - 13.2. Да утвърди бюджетите на разпоредителите с бюджет от по-ниска степен.
 - 13.3. Да организира разпределението на бюджета по тримесечия и да утвърди разпределението.
 - 13.4. Да информира общинския съвет в случай на отклонение на средния темп на нарастване на разходите за местни дейности и да предлага конкретни мерки за трайно увеличаване на бюджетните приходи и/или трайно намаляване на бюджетните разходи.
 - 13.5. Да разработи детайлен разчет на сметките за средства от Европейския съюз по отделните общински проекти, в съответствие с изискванията на съответния Управляващ орган и на МФ.
14. Упълномощава кмета:
 - 14.1. Да предоставя временни безлихвени заеми от временно свободни средства по общинския бюджет и от сметките за средства на ЕС за авансово финансиране на плащания по проекти, финансирани със средства от Европейския съюз.
 - 14.2. За всеки отделен случай кмета на общината определя или договаря срока на погасяване на заемите в съответствие с условията на финансиращата програма, но не по-късно от края на 2024 г.
 - 14.3. При предоставянето на временни безлихвени заеми от временно свободните средства по общинския бюджет да се спазват изискванията на чл.126 от ЗПФ.
 - 14.4. При предоставянето на средства от сметките за средства на ЕС да се спазват изискванията на чл.104, ал.1, т.4 от ЗПФ.
 - 14.5. Във всички останали случаи, при възникване на потребност от предоставяне на временни безлихвени заеми, кметът на общината внася предложение за предоставянето им по решение на ОбС.
 - 14.6. Да разработва и възлага подготовката на общински програми и проекти и да кандидатства за финансирането им със средства по структурни и други фондове на Европейския съюз и на други донори, по национални програми и от други източници за

реализиране на годишните цели на общината за изпълнение на общинския план за развитие.

14.7. Да кандидатства за средства от централния бюджет и други източници за финансиране и за съфинансиране на общински програми и проекти.

15. Приема за сведение Протокола от публичното обсъждане на бюджета.

Ивайло Милков – „за”
Красимира Пенкова – „за”
Михаил Куkenски – „за”
Младен Колев – „за”
Петко Павлов – „за”
Росен Цаков – „за”
Стелиян Нунев – „за”

Гласували 7 общински съветници

7 „за”

0 „против”

0 „въздържали се”

Приема се.

Стелиян Нунев

Председател на Общински съвет Асенополици

